

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA CECILIA , BETANCOURT MEMBREÑO

Nit Emisor: 54587611

MARIA CECILIA BETANCOURT MENBREÑO

6 AVENIDA 2-51 COLONIA TRINIDAD, 2 E zona 15, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0EB9F0D1-FC9B-447D-A4CF-D710F77126C3

Serie: 0EB9F0D1 Número de DTE: 4238034045

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2026 11:33:05

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2026 11:33:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-205-5-4-5, correspondiente al mes de junio del 2026.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(F)

Maria Cecilia Betancourt Membreño
DPI 2486 46508 0505

Ing. Agr. Mario Horberto Lopez Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 114587523

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1780335682126	Fecha de Generación: Jun 1, 2026, 11:41 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/06/2026 11:33:05	
Emisor:	54587611	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARIA CECILIA BETANCOURT MENBREÑO	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	0EB9F0D1-FC9B-447D-A4CF-D710F77126C3	
Serie:	0EB9F0D1	
Número del DTE:	4238034045	
Acuse de recibido:	FCID202620260601T11:33:0506:000EB9F0D1FC9B447DA4CFD710F77126C3	
Fecha de la consulta:	01/06/2026 11:35:23	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/06/2026 11:35:28 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	54587611
NOMBRE	MARIA CECILIA, BETANCOURT MEMBREÑO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-5-4-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-33-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Cecilia Betancourt Membreño
NIT de la persona contratista:		54587611
Plazo de contratación	Del: 04 DE MAYO DE 2026	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Periodo de este informe	Del: 01 DE JUNIO DE 2026	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Infraestructura Productiva/Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-5-4-5, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo en actividades de elaboración de documentos y seguimiento al proceso de acciones jurídicas que le sean requeridos.

Actividad: Colaboré con el análisis desde el ámbito legal del proyecto denominado CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE RIEGO UNIDAD DE RIEGO PAJALES, ALDEA LOS PAJALES CUBULCO, BAJA VERAPAZ.

Resultado: Se colaboró dando el seguimiento correspondiente para el adecuado cumplimiento de las obligaciones establecidas.

Actividad: Colaboré analizando desde el ámbito legal el proyecto denominado DOTACIÓN DE INSUMOS PARA SISTEMAS DE IRRIGACIÓN AGRÍCOLA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CHIQUIMULA, EL PROGRESO Y JUTIAPA.

Resultado: Se colaboró dando el seguimiento correspondiente para el adecuado cumplimiento de las obligaciones establecidas.

2. Brindar apoyo en las actividades de seguimiento a los expedientes a cargo de abogado de la Dirección de Infraestructura Productiva para análisis y estudio jurídico.

Actividad: Colaboraré en apoyo a las reuniones de trabajo con los diferentes representantes legales de las Asociaciones que actualmente tienen Convenio de Cooperación vencido.

Resultado: Se colaboró con el seguimiento correspondiente de gestiones legales, derivadas de las reuniones para la liquidación de convenios de las diferentes unidades de riego.

Actividad: Colaboraré en las reuniones de trabajo para la elaboración de la GUÍA DE PROCEDIMIENTOS PARA LA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS, BIENES Y SERVICIOS, CONFORME A LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO.

Resultado: Se colaboró dando el seguimiento correspondiente y revisión desde el ámbito legal de la guía de la Dirección de Infraestructura Productiva.

3. Colaborar en actividades de seguimiento a los procesos del abogado de DIPRODU en acciones jurídicas de proyectos en creación y/o ejecución de la Dirección de Infraestructura Productiva.

Actividad: Colaboré en la revisión de documentos legales de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA Y DE RIEGO CANTON CANCABAL, CHIANTLA, HUEHUETENANGO.

PROYECTO DE BASES CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE RIEGO UNIDAD DE RIEGO LA UNIÓN, NENTON, HUEHUETENANGO.

Resultado: se colaboró con la revisión de la documentación presentada por las Asociaciones desde el ámbito legal, para continuar con las gestiones correspondientes.

4. Brindar seguimiento a expedientes administrativos recibidos en la Dirección de Infraestructura Productiva basado en las normas jurídicas aplicables.

Actividad: Colaboré apoyando en dar respuesta a las solicitudes que ingresan a la Dirección de Infraestructura Productiva, con relación a requerimientos que por su naturaleza es necesario un análisis legal.

Resultado: Se colaboró dando respuestas relacionadas a la aplicación de leyes, realizando un análisis legal.

5. Otras Actividades que le sean Asignadas.

Actividad: Colaboré en reuniones de trabajo, con profesionales de la Dirección de Infraestructura Productiva y Asesores del Señor Viceministro del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural -VIDER-

Resultado: Crear rutas eficaces de trabajo en conjunto, para agilizar las gestiones de la Dirección.

F

Maria Cecilia Betancourt Membreño
DPI: 2486 46508 0505

Ing. Agr. Mario Norberto López Rodríguez
Director de Infraestructura Productiva
-DIPRODU-VIDER-MAGA-

